

Информация  
о работе с обращениями граждан, поступившими  
в Ярославскую областную Думу  
за 1 квартал 2024 года

Работа с обращениями граждан в Ярославской областной Думе осуществляется на основе требований соответствующего федерального законодательства, законодательства Ярославской области и нормативных правовых актов Ярославской областной Думы (далее – Дума).

В аппарате Думы данная работа возложена на специализированное структурное подразделение – приемную по обращениям граждан организационного управления, размещенную в специально предназначенном для этого помещении – кабинете № 119.

В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации о деятельности Думы, размещаемой на официальном сайте Думы в сети Интернет, в приемной по обращениям граждан имеется пункт доступа к официальному сайту Думы в сети Интернет, в фойе Думы установлен информационный стенд с регулярно обновляемой информацией.

Ежемесячно на стойке вестибюля Думы и на её официальном сайте публикуется график приема граждан депутатами Ярославской областной Думы.

Советник приемной по обращениям граждан принимает посетителей и дает устные консультации (справки) по вопросам рассмотрения обращений в соответствии с установленным графиком:

- понедельник – четверг: 9.00 – 12.00; 13.00 – 16.00;
- пятница: 9.00 – 12.00; 13.00 – 15.00.
- выходные дни: суббота и воскресенье.

Консультации предоставляются по почте, в виде электронных документов или устно по телефону по вопросам:

- требований к оформлению письменного обращения;
- определения организаций, в компетенции которых находится решение поставленных в обращении вопросов;
- мест и графиков личного приема должностными лицами Думы для рассмотрения устных обращений;
- порядка и сроков рассмотрения обращений;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе рассмотрения обращений.

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в обозначенный период по запросам пользователей предоставлялась информация, касающаяся деятельности Думы. Всего за этот период рассмотрено 5 запросов в письменной форме, по электронной почте и по телефону.

Обращения, поступившие в адрес постоянного рабочего органа Думы, депутатского объединения в Думе (в том числе фракции), на имя депутатов Думы передаются адресатам для рассмотрения и подготовки ответа через почтовые ящики и по электронной почте без регистрации, с фиксацией в специальном журнале. За указанный период передано 3 обращения.

В течение указанного периода приняты 2 заявки на личный прием к Председателю Ярославской областной Думы.

Письменные обращения граждан, рассмотренные  
руководителями Думы

Председатель Ярославской областной Думы	
Боровицкий А.В.	22
Заместители Председателя Ярославской областной Думы:	
Александровичев Н.А.	2
Волончунас В. В.	17
Капралов А.А.	2
Хитрова О.В.	0
Итого:	43

Результаты рассмотрения письменных обращений граждан

Результаты рассмотрения письменных обращений граждан	Всего
Находится на рассмотрении	5
Поддержано	1
Не поддержано	1
Разъяснено	12
Направлено по компетенции	20
Дан ответ автору	3
Принято к сведению	1
Оставлено без ответа	0
Прекращена переписка	0
Итого:	43

Исполнители  
по письменным обращениям, зарегистрированным  
приемной по обращениям граждан

1.	Правовое управление	20
2.	Приемная по обращениям граждан	22
3.	Комитет по аграрной политике, экологии и природопользованию	0
4.	Комитет по бюджету, финансам и налоговой политике	0
5.	Комитет по градостроительству, транспорту, безопасности и качеству автомобильных дорог	0
6.	Комитет по депутатской деятельности, правопорядку и информационной политике	0
7.	Комитет по жилищно-коммунальному комплексу и энергетике	0
8.	Комитет по законодательству, вопросам государственной власти и местного самоуправления	0
9.	Комитет по здравоохранению	0
10.	Комитет по образованию, культуре, туризму, спорту и делам молодежи	1
11.	Комитет по социальной, демографической политике, труду и занятости	0
12.	Комитет по экономической политике, инвестициям, промышленности и предпринимательству	0
13.	прочие	0
Итого:		43

Перечень вопросов типового общероссийского тематического классификатора письменных обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц

1_ Конституционный строй	19
2_ Основы государственного управления	1
3_ Гражданское право	0
4_ Семья	1
5_ Жилище	6
6_ Труд и занятость населения	1
7_ Социальное обеспечение и социальное страхование	2
8_ Финансы	0
9_ Хозяйственная деятельность	7
10_ Внешнеэкономическая деятельность. Таможенное дело	0
11_ Природные ресурсы и охрана окружающей природной среды	0
12_ Информация и информатизация	0
13_ Образование. Наука. Культура	0
14_ Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Туризм	3
15_ Оборона	0
16_ Безопасность и охрана правопорядка	0
17_ Уголовное право. Исполнение наказаний	0
18_ Правосудие	2
19_ Прокуратура. Органы юстиции. Адвокатура. Нотариат	1
20_ Международные отношения. Международное право	0
21_ Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий	0
Итого:	43

## Обращения, поступившие из муниципальных образований Ярославской области

Округ / Район	
Большесельский р-н	0
Борисоглебский р-н	0
Брейтовский р-н	0
Гаврилов-Ямский р-н	0
ГО г. Переславль-Залесский	5
ГО г. Рыбинск	1
ГО г. Ярославль	23
Даниловский р-н	0
Любимский р-н	0
Мышкинский р-н	0
Некоузский р-н	0
Некрасовский р-н	0
Первомайский р-н	1
Пошехонский р-н	0
Ростовский р-н	4
Рыбинский р-н	0
Тутаевский р-н	2
Угличский р-н	3
Ярославский р-н	2
Итого	41

Из других регионов Российской Федерации поступило 2 обращения.

По электронной почте поступило 21 обращение, почтой – 7, лично передано – 9, нарочным – 6.

Заместитель Председателя  
Ярославской областной Думы

А.А. Капралов